



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยสามารถสนับสนุนการทำงานร่วมกันแบบดิจิทัล และเพื่อให้การใช้งานข้อมูลฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นไปตาม “นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนเรศวร” และ “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยนเรศวร” ในการปฏิบัติงานการบริหารงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 มาตรา 21 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ 16/2568 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2568 ให้กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนเรศวร”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหน่วยงานอื่นในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

“ข้อมูล” หมายความว่า สิ่งสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใดไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นทำได้โดยสภาพของสิ่งนั่นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสารแฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพถ่ายดาวเทียม फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือตรวจวัด การสำรวจระยะไกล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งนั้นบันทึกไว้ปรากฏได้

“ชุดข้อมูล” หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นรูปแบบให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล หรือจากการใช้ประโยชน์ของข้อมูล

“บัญชีข้อมูล” หมายความว่า เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูลที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงาน

“เจ้าของข้อมูล” หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลข้อมูลโดยตรง รวมถึงบริหารจัดการข้อมูลสอดคล้องกับนโยบายมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือกฎหมาย มีการทบทวนและอนุมัติการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องข้อมูล ให้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลและการจัดระดับชั้นข้อมูล

“ส่วนงานเจ้าของข้อมูลสารสนเทศ” หมายความว่า ส่วนงานที่สามารถอนุญาต หรือปฏิเสธ การเข้าถึงข้อมูล เป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล การทำลายข้อมูล รวมไปถึงการกำหนด ระดับชั้นความลับ สิทธิการใช้งาน และความปลอดภัยสารสนเทศ

“เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลข้อมูล” หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลที่มีหน้าที่จัดเก็บ ข้อมูลให้มั่นคงปลอดภัย รวมทั้งทบทวน หรือเสนออนุมัติการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล และรายงานบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล

“ข้อมูลเปิด” หมายความว่า ข้อมูลเปิดที่ทุกคนสามารถนำไปใช้ได้โดยอิสระ เช่น การนำไปใช้ การนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำไปเผยแพร่ได้โดยใครก็ตาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัว บุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ มหาวิทยาลัย เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

“ลายมือชื่อดิจิทัล” หมายความว่า ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่สร้างด้วยกุญแจส่วนตัว ในระบบรหัสแบบอสมมาตร ทำให้ยืนยันความเป็นเจ้าของลายมือชื่อรวมทั้งตรวจพบการเปลี่ยนแปลง ของข้อความ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ รวมถึงทำให้เจ้าของลายมือชื่อไม่สามารถปฏิเสธความรับผิดชอบ ของข้อความที่ตนเองลงลายมือชื่อได้

ข้อ 4 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร และส่วนงานต่าง ๆ ภายใต้ โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การขอใช้ข้อมูลจากบัญชีข้อมูลของมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่วนงานที่ขอใช้ข้อมูลจะต้อง ดำเนินการดังนี้

5.1 กรณีใช้ข้อมูลประเภทข้อมูลเปิด (Open Data)

ส่วนงานสามารถเข้าใช้งานข้อมูลจากระบบ NU ERP ซึ่งให้บริการบนระบบอินเทอร์เน็ต ของมหาวิทยาลัยได้ที่ <https://erp.nu.ac.th/>

5.2 กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลโดยตรง และใช้ชุดข้อมูลที่ไม่เป็นข้อมูล ส่วนบุคคล ส่วนงานที่ขอใช้งานข้อมูล ต้องกรอกแบบฟอร์มยืนยันความรับผิดชอบข้อมูลที่ลงลายมือชื่อดิจิทัล ของผู้บริหารส่วนงาน แล้วส่งมาทางอีเมลของกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยระบุ รายละเอียด ดังนี้

- 1) รายการข้อมูลที่ต้องการใช้งาน
- 2) เหตุผลในการขอใช้งานข้อมูล
- 3) ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล ของผู้ประสานงานของส่วนงาน
- 4) ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล ของผู้ประมวลผลข้อมูลที่ต้องการสิทธิ์

ในการเข้าถึงระบบฐานข้อมูล

5.3 กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลโดยตรง และใช้ชุดข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

5.3.1 ส่วนงานที่ขอใช้งานข้อมูล ต้องจัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมรายการข้อมูลที่ต้องการใช้งานตามบัญชีข้อมูล ไปยังส่วนงานเจ้าของข้อมูลสารสนเทศนั้น ๆ เพื่อเสนอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาอนุมัติ

5.3.2 เมื่อส่วนงานที่ขอใช้งานข้อมูล ได้รับการอนุมัติจากส่วนงานเจ้าของข้อมูลสารสนเทศแล้ว ส่วนงานที่ขอใช้งานข้อมูลต้องดำเนินการจัดส่งสำเนาบันทึกข้อความที่ได้รับการอนุมัติ มาพร้อมกับแบบฟอร์มยืนยันความรับผิดชอบข้อมูลที่ลงลายมือชื่อดิจิทัลของผู้บริหารส่วนงาน แล้วส่งมาทางอีเมลของกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยระบุรายละเอียด ดังนี้

- 1) รายการข้อมูลที่ต้องการใช้งาน
- 2) เหตุผลในการขอใช้งานข้อมูล
- 3) ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล ของผู้ประสานงานของส่วนงาน
- 4) ชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล ของผู้ประมวลผลข้อมูลที่ต้องการสิทธิ์

ในการเข้าถึงระบบฐานข้อมูล

ข้อ 6 การใช้งานข้อมูล ชุดข้อมูลของมหาวิทยาลัย ต้องนำไปใช้สำหรับประกอบกิจกรรม การดำเนินงาน และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 แนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ 8 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติหรือปัญหา การตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

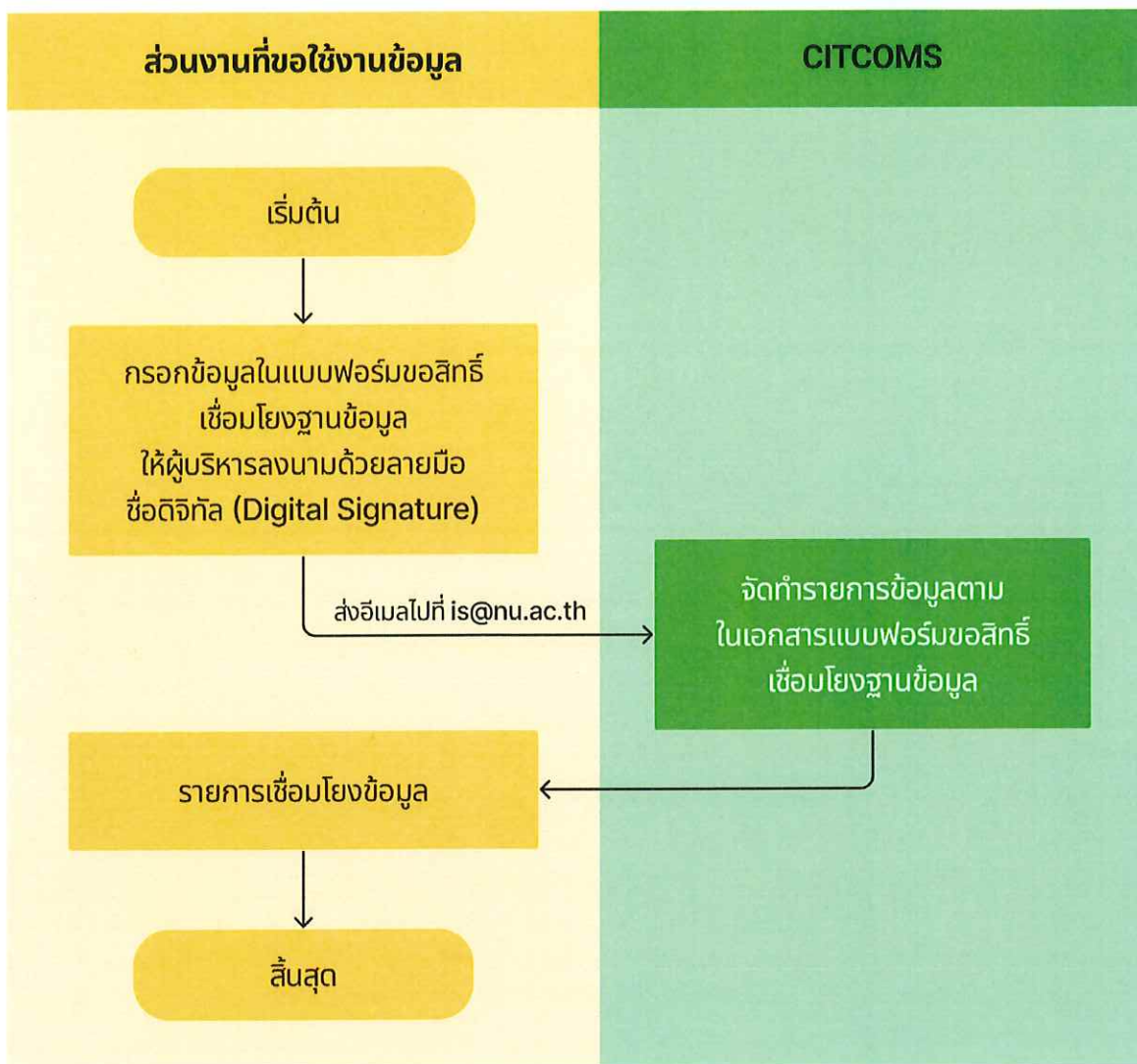
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนเรศวร

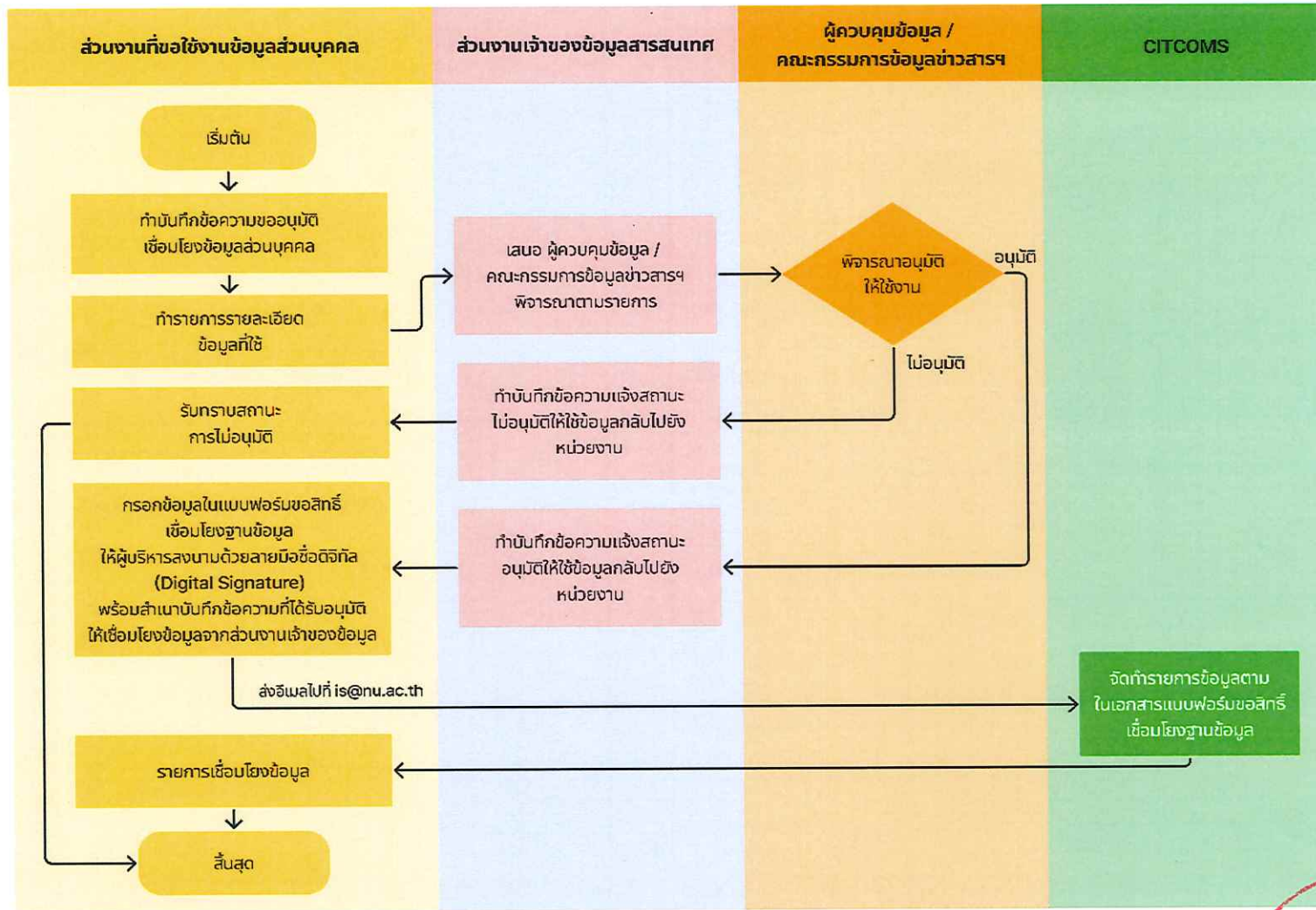
กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงฐานข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลโดยตรง และ ใช้ชุดข้อมูลที่ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล



ภาพที่ 1 – แผนภาพแสดงขั้นตอนข้อ 5.2
กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลโดยตรง และใช้ชุดข้อมูลที่ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล



กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลโดยตรง และ ใช้ชุดข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว



ภาพที่ 2 - แผนภาพแสดงขั้นตอนข้อ 5.3

กรณีขอสิทธิ์เชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลโดยตรง และ ใช้ชุดข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

