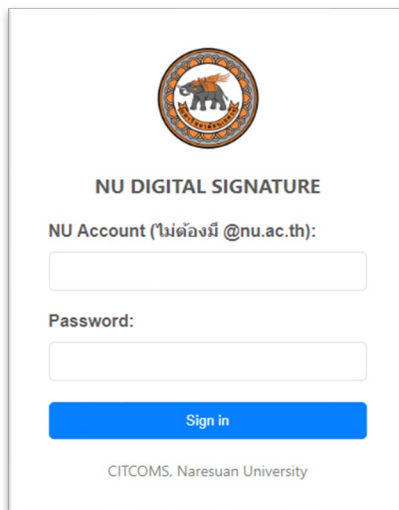
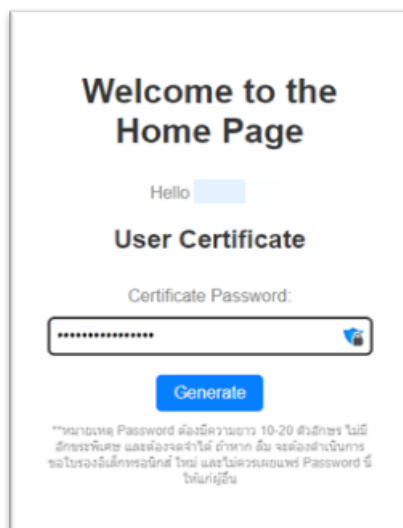


## การขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate)

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://cert.nu.ac.th> เพื่อขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate)
2. ทำการ Login โดยใช้ NU Account ของมหาวิทยาลัยเพื่อทำการดาวน์โหลดใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) สำหรับการการสร้างลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature)



3. ทำการตั้ง Password สำหรับใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate)



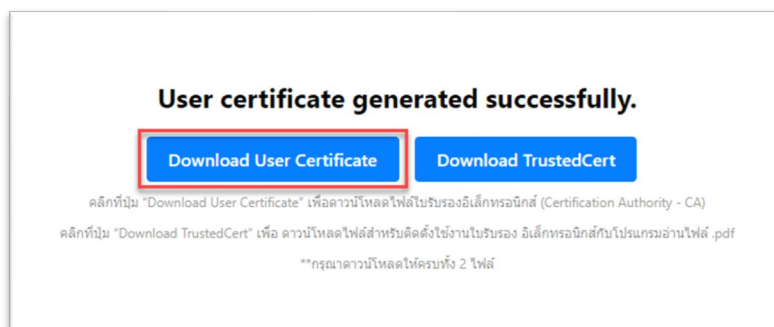
\*\*หมายเหตุ Password ต้องมีความยาว 10-20 ตัวอักษร ไม่มีอักขระพิเศษ และต้องจดจำได้ ถ้าหาก ลืม จะต้องดำเนินการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ใหม่ และไม่ควรเผยแพร่ Password นี้ให้แก่ผู้อื่น

4. ทำการดาวน์โหลดไฟล์ ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate และใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA ดังนี้
  - คลิกที่ปุ่ม “Download User Certificate” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate

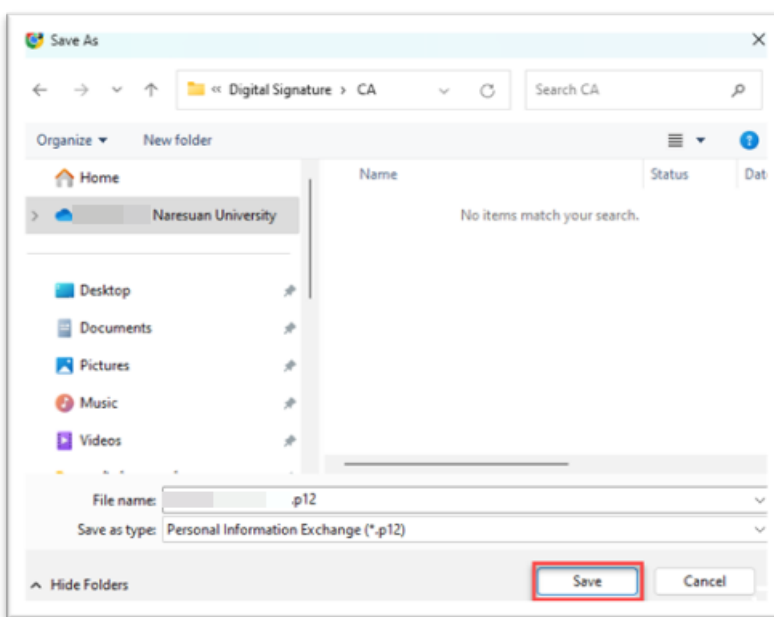
- คลิกที่ปุ่ม “Download TrustedCert” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์สำหรับติดตั้งใช้งานใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA

\*\*หมายเหตุ ต้องทำการดาวน์โหลดไฟล์ให้ครบทั้ง 2 ไฟล์

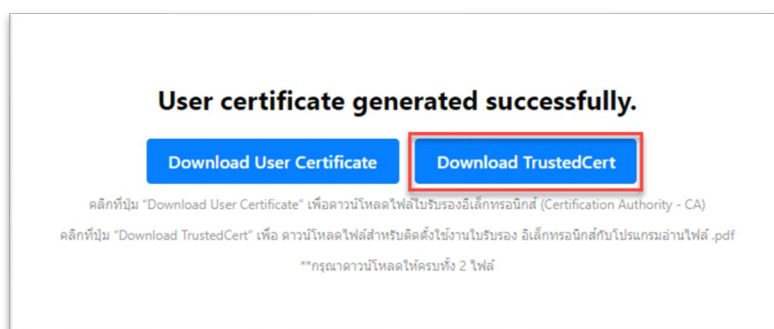
#### 5. ดาวน์โหลดใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate โดยคลิกที่ปุ่มเมนู Download User Certificate



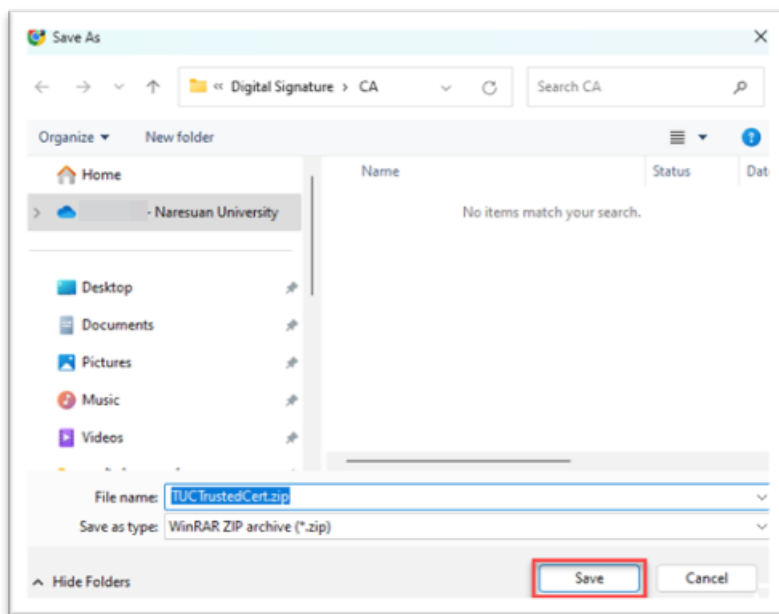
#### 6. เลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการจัดเก็บใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ User Certificate แล้วกดปุ่ม Save



#### 7. ดาวน์โหลดใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA โดยคลิกที่ปุ่มเมนู Download TrustedCert



8. เลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการจัดเก็บใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ Trust Root CA แล้วกดปุ่ม Save



9. เสร็จสิ้นการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate)