

คู่มือการ Download โปรแกรม Microsoft Office



Software ของ Microsoft ที่มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ให้ นั้น เป็นการใช้งานในรูปแบบ Campus Agreement ซึ่งจะสามารถลงระบบปฏิบัติการ Windows OS ในเวอร์ชันใหม่ล่าสุด (Download Windows OS <https://citcoms.nu.ac.th/download-category/all-program/>) และการใช้งาน Cloud Services ในระบบ Microsoft Office 365 (<http://numail.nu.ac.th/>) นอกจากนี้ ยังสามารถ Download โปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด ไปใช้งานสำหรับการเรียนทำงานและการเรียนการสอน ได้ถึง 5 อุปกรณ์ด้วยกัน ซึ่งจะถูกรวมเข้ากันผ่าน User e-Mail ระบบ Microsoft ของมหาวิทยาลัย

วิธีการตรวจสอบ e-Mail ระบบ Microsoft Office 365 นิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร

- 1.1 เข้าเว็บไซต์ระบบทะเบียนออนไลน์ <http://reg.nu.ac.th>
- 1.2 Login โดยใช้ User Account ของมหาวิทยาลัย (ที่เป็นรหัสนิสิต)
- 1.3 เข้าที่เมนู ตรวจสอบ NU e-Mail



1.4 นิสิตจะเห็นชื่อ e-Mail 2 ระบบ ที่จะเชื่อมต่อกับบริการในระบบ Cloud ประกอบด้วย

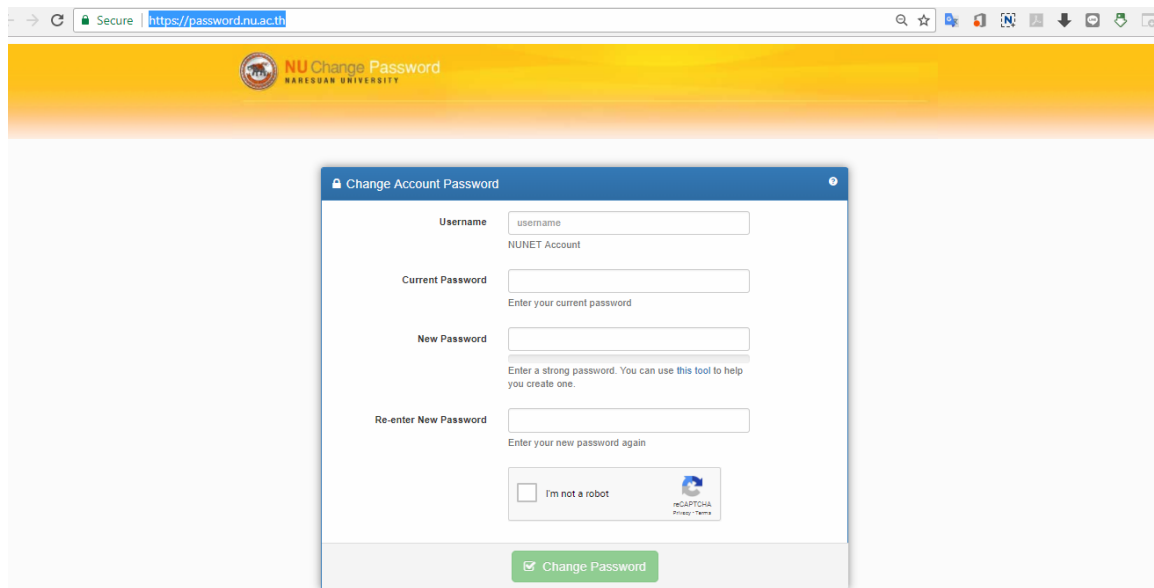
- ระบบ Google Apps for education
- ระบบ Microsoft Office 365

ซึ่งจะมีชื่อเดียวกัน แต่จะแตกต่างกันที่ @ ด้านหลัง โดยระบบ Google Apps for education จะใช้ @email.nu.ac.th และระบบ Microsoft Office 365 จะใช้ @nu.ac.th ซึ่งจะใช้ User e-Mail ของระบบ Microsoft Office 365 นั่นก็คือ e-Mail ที่ใช้ @nu.ac.th โดย Password จะเป็นตัวเดียวกันกับ User Account ของมหาวิทยาลัย



ข้อแนะนำสำหรับผู้เริ่มต้นใช้งานใหม่

สำหรับผู้ที่ไม่เคยใช้งาน e-Mail ของมหาวิทยาลัยเลย ควรทำการเปลี่ยน Password ก่อนการเริ่มใช้งาน เพื่อเป็นการตั้งค่าให้ User ของ NU Account และ e-Mail ต่างๆ เป็น Password เดียวกัน และเพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในการใช้ User ของมหาวิทยาลัยอีกด้วย โดยสามารถทำการเปลี่ยน Password ได้ที่ <https://password.nu.ac.th/>

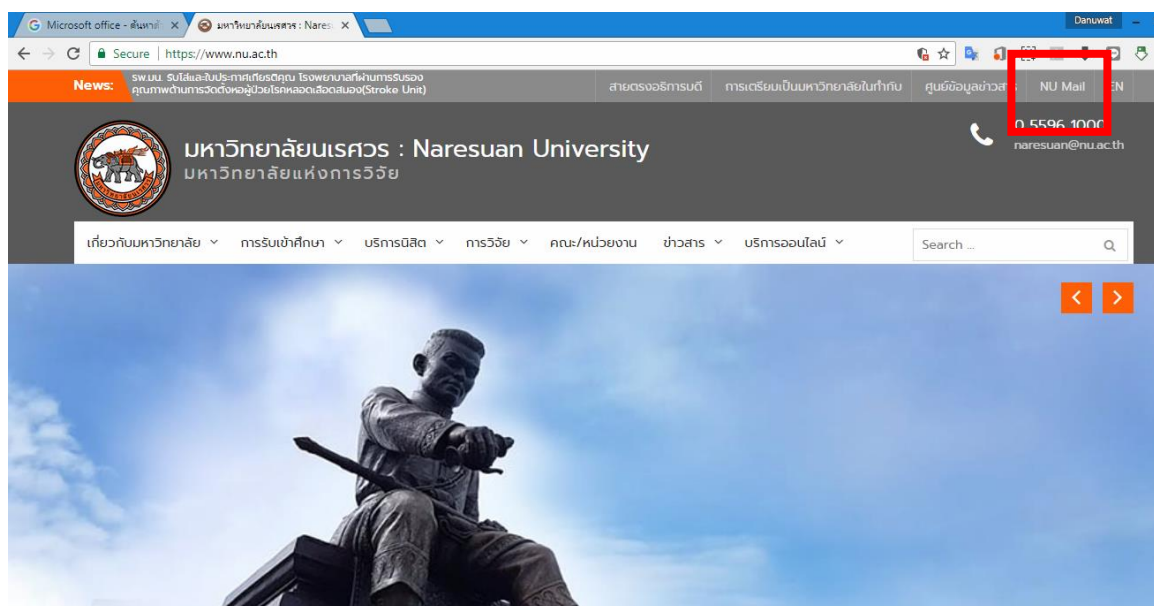


The screenshot shows a web browser window with the URL <https://password.nu.ac.th>. The page features a yellow header with the Naresuan University logo and the text "NU Change Password". Below the header is a white box titled "Change Account Password" containing the following fields and instructions:

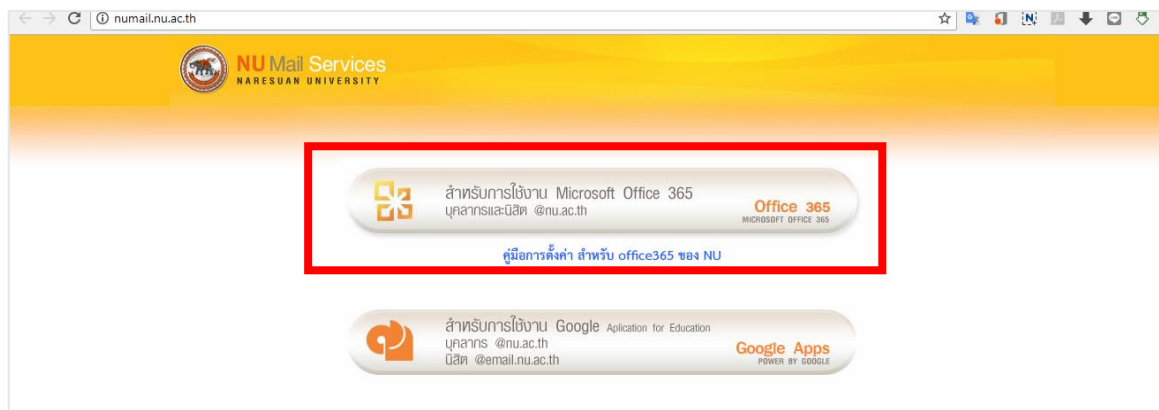
- Username:** A text input field with "username" and "NUNET Account" below it.
- Current Password:** A text input field with the instruction "Enter your current password" below it.
- New Password:** A text input field with the instruction "Enter a strong password. You can use this tool to help you create one." below it.
- Re-enter New Password:** A text input field with the instruction "Enter your new password again" below it.
- Security:** A checkbox labeled "I'm not a robot" next to a CAPTCHA image.
- Action:** A green button labeled "Change Password" at the bottom.

วิธีการ Download Microsoft Office

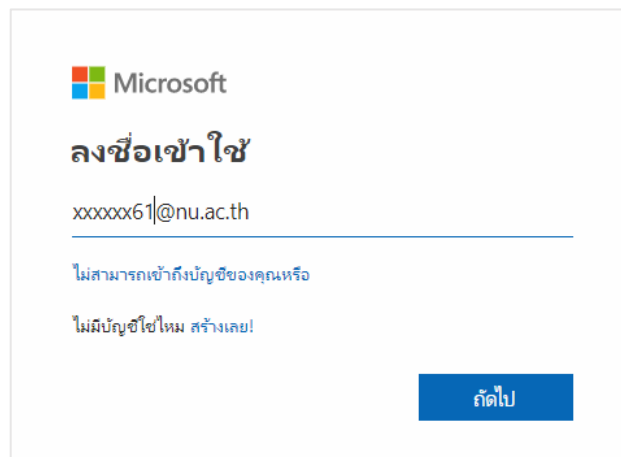
เข้าหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย www.nu.ac.th เลือกที่เมนู NU-Mail



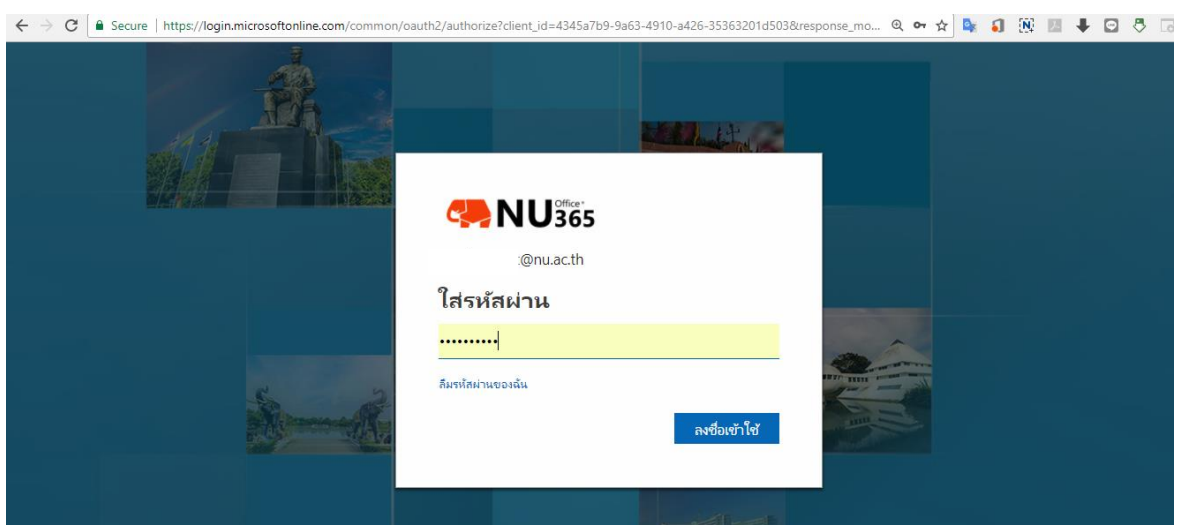
เลือกที่ เมนู สำหรับการใช้งาน Microsoft Office 365



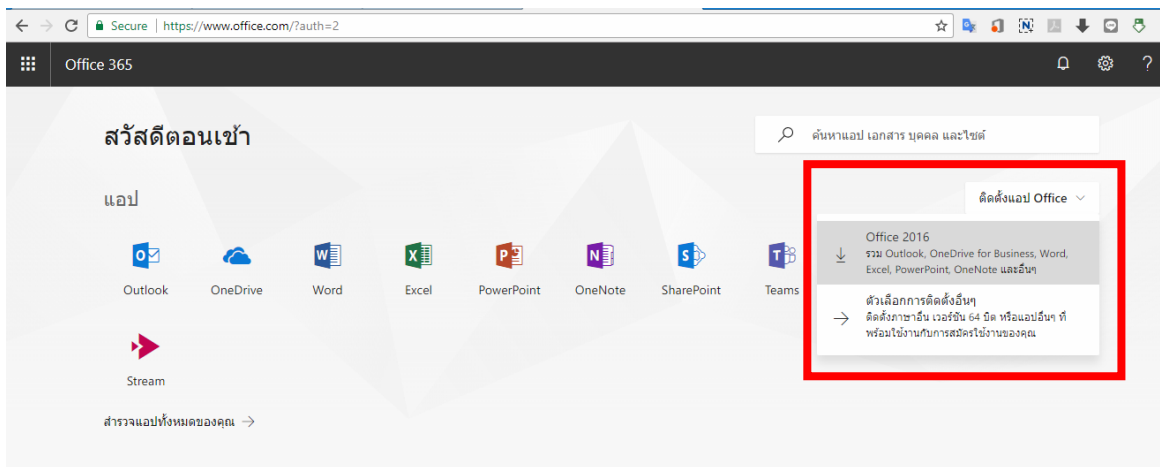
ดำเนินการ login โดยจะต้องใส่ User e-Mail ให้ครบ เช่น xxxxxx61@nu.ac.th



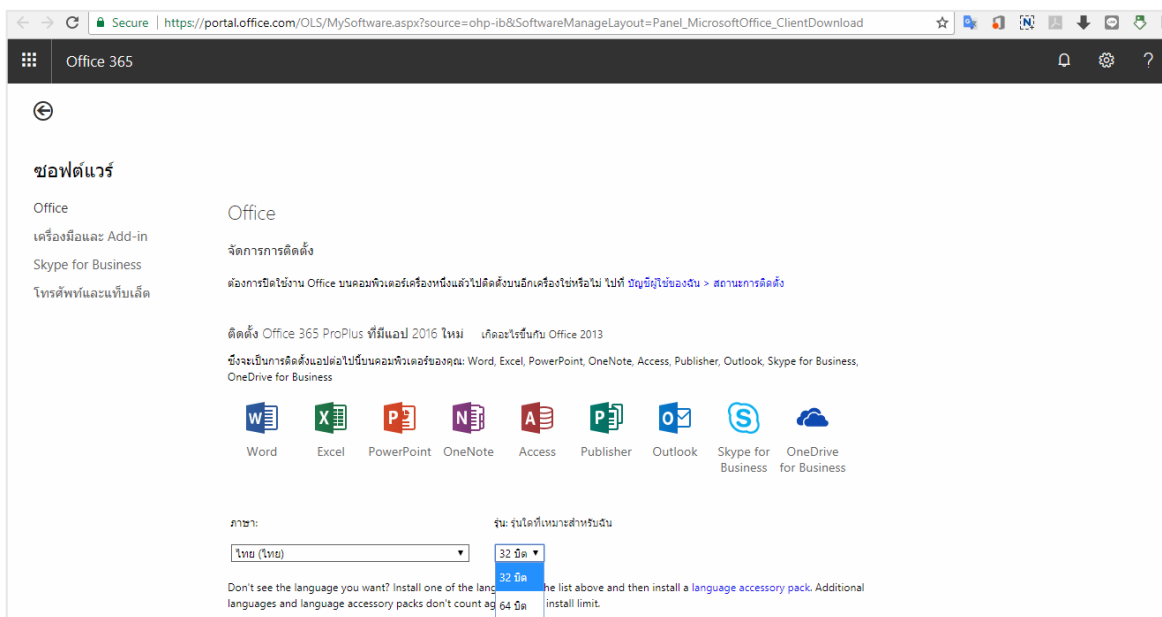
และทำการกรอก Password



จะเข้าสู่หน้า Application Microsoft Office 365 ซึ่งจะมี Link สำหรับติดตั้ง โปรแกรม Microsoft Office อยู่ ดังรูป เลือกลง Download Office 2016

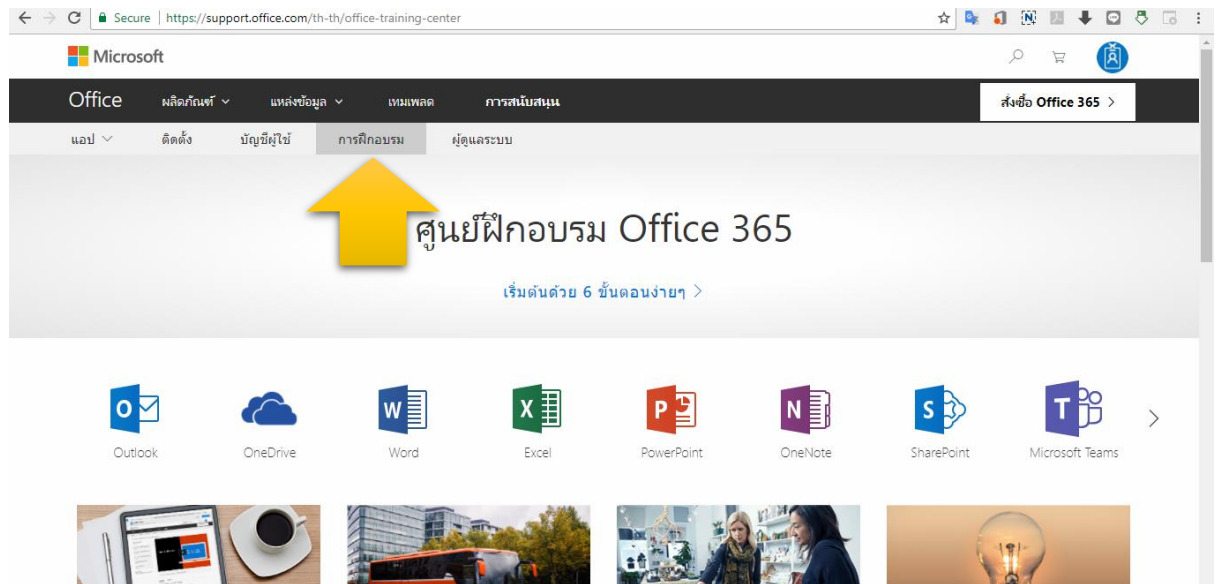


หรือถ้าต้องการเลือกรุ่นในการติดตั้ง ให้เลือกที่ ตัวเลือกการติดตั้งอื่นๆ แล้วจะเข้ามาสู่หน้าการ Download โปรแกรม โดยเราสามารถเลือกได้ว่าต้องการโปรแกรมในรูปแบบ 32 bit หรือ 64 bit (แนะนำให้ใช้เวอร์ชัน 32 bit)



สามารถศึกษาเรียนรู้การใช้งาน โปรแกรม Microsoft ได้ที่ หัวข้อการฝึกอบรม

<https://support.office.com/th-th/home/>



เรียบเรียงโดย

นายธนุวิศ ภาชนะพรรณณ์

งานบริการคอมพิวเตอร์และสื่อการสอน

กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร